



COMUNE DI CUTROFIANO

Provincia di Lecce



(Settore Amministrativo)

Criteri per l'assegnazione dei locali comunali

L'assegnazione dei locali comunali verrà effettuata dall' A.C. ed in particolare dalla Giunta Comunale sentita la Commissione AA.SS., sulla base di valutazioni discrezionali in relazione a:

- a) qualità dei progetti /iniziative/ attività/ servizi proposti dalle Associazioni;
- b) identità dell'Associazione.

In riferimento al punto a) si terrà conto in modo particolare dei seguenti parametri:

- 1) impatto sociale dell'iniziativa;
- 2) numero di cittadini coinvolti dal programma;
- 3) mancanza di analoghe iniziative in ambito cittadino;
- 4) saranno considerate prioritarie le attività rivolte ai ceti sociali deboli (minori, anziani ed handicappati) e tese ad attività di integrazione extrascolastica, ludiche, di socializzazione e di assistenza;
- 5) originarietà dell'intervento.

In riferimento al punto b) si terrà conto :

- 1) anzianità dell'associazione;
- 2) presenza attiva sul territorio in considerazione delle manifestazioni e delle attività svolte nel passato;
- 3) numero di associati;
- 4) capacità di autofinanziamento.

Si precisa che:

- 1) tali criteri saranno presi in considerazione in maniera globale senza che si debba e si possa attribuire un rigido punteggio a ciascuno di essi data la eterogeneità e le molteplici valutazioni che si possono avere a livello soggettivo sulle singole associazioni e sulle attività da esse proposte;
- 2) Ad ogni modo la graduatoria per l'assegnazione dovrà risultare coerente con i criteri suddetti e comunque la Giunta Comunale si riserva la facoltà di assegnare o meno i vari locali non potendo pertanto i richiedenti accampare particolari diritti o pretese per la semplice richiesta di assegnazione.
- 3) le assegnazioni avverranno di anno in anno e non vi sarà un rinnovo tacito delle stesse.

REGOLAMENTO INTERNO

ART. 1) LOCALI ASSEGNATI

Ogni Associazione è unica Responsabile del locale o locali assegnati e pertanto viene nominata custode degli stessi e risponde per i danni eventualmente causati a cose e/o persone.

Ogni Associazione individua il Responsabile nella persona del Presidente.

All'interno dei locali assegnati l'Associazione, potrà, in base alle proprie esigenze, disporre mobili ed arredamenti in genere nel modo ritenuto più opportuno alla stessa. Al momento dell'assegnazione sarà siglato con il Comune il verbale di consegna dei locali e dell'eventuale arredamento di proprietà comunale. A seguito di tale verbale l'Associazione diventa consegnataria di tali beni e quindi responsabile degli stessi. Qualunque intervento di manutenzione ordinaria all'interno dei locali assegnati è di esclusiva competenza dell'Associazione. Di tali interventi va data comunicazione al Comune, preventiva in caso di pitturazione locali, sistemazione di serrande, porte ed infissi in genere.

ART. 2) PARTI IN COMUNE

Le associazioni assegnatarie hanno l'uso delle parti comuni dell'immobile (ingresso, corridoi, scale, bagni e cortile). In detti spazi occorrerà rispettare i normali principi di civile convivenza ed in particolare sarà vietato:

- a) Fumare;
- b) introdurre biciclette, motocicli o altri oggetti ingombranti;
- c) affiggere manifesti, dipingere o comunque mutare i muri;
- d) effettuare qualunque tipo di intervento senza una espressa e preventiva autorizzazione del Comune.

Le Associazioni sono responsabili in solido verso il Comune e /o terzi per i danni cagionati alle parti comuni dell'immobile nel caso non venga individuato il soggetto autore dei danni.

ART. 3) PULIZIE

All'interno delle proprie stanze ogni Associazione potrà organizzarsi come ritiene opportuno purchè si garantisca sempre un ambiente pulito.

E' vietato depositare o lasciare sacchetti di spazzatura nei locali: questi dovranno essere quotidianamente depositati nei cassonetti dei rifiuti. Le parti in comune dovranno essere pulite dalle Associazioni secondo un calendario concordato tra queste ed il Comune, purché vengano rispettati i seguenti minimi principi:

- a) spazzamento di scale e corridoi almeno ogni dieci giorni;
- b) lavaggio di scale e corridoio almeno ogni venti giorni;
- c) spazzamento e lavaggio bagni almeno una volta a settimana.

ART. 4) SEGGI ELETTORIALI

Il locale di via F. Gorgoni è sede di seggio elettorale: pertanto durante il periodo delle consultazioni elettorali locali saranno inibiti all'uso da parte di chiunque. Nel caso in cui i locali assegnati risultano essere di seggio di alloggio dei militari questi dovranno essere liberati dall'Associazione secondo le direttive impartite dall' A.C.

ART. 5) INADEMPIENZE

Il mancato rispetto da parte dell'Associazione o da parte di uno dei suoi soci di quanto disposto nel presente Regolamento comporterà il mancato rinnovo dell'assegnazione. In caso di gravi inadempienze accertate dall'A.C. questa potrà disporre l'immediata cessazione del rapporto.

ART. 6) ASSEMBLEA

Ogni associazione è tenuta a nominare un rappresentante quale membro dell'Assemblea delle Associazioni. Questa avrà il compito di esprimere il proprio parere consultivo e non vincolante su eventuali argomenti attinenti la gestione dell'immobile.

E' presieduta da un rappresentante del Comune e le proprie decisioni vengono prese a maggioranza semplice.