



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica
Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (30 ore settimanali) E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE – CAT. D, POS. ECON. D1

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n.26 del 19.03.2021 di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, nella quale è prevista, tra le altre, l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile - Cat. D a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato;

VISTI:

- il D.lgs.165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL." di cui al D.lgs. 267/2000;
- la Legge 241/1990 e ss. mm. e ii. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.P.R. 487/1994 e ss. mm. e ii. disciplinante l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174 e ss. mm. e ii. recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;
- il D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- normativa e altri provvedimenti adottati e adottandi per la gestione dell'emergenza sanitaria;

VISTO, altresì, il Regolamento comunale sulle procedure di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di G.C. n.94 del 23.07.2021;

DATO ATTO:

- che l'Amministrazione si è avvalsa della facoltà di cui all'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, di non esperire la procedura prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- dell'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 34bis del D.lgs. 165/2001;
- che non sono disponibili presso l'Ente graduatorie vigenti per la medesima area e categoria;

Richiamato il protocollo del Dipartimento Funzione Pubblica del 15/04/2021 - Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici ai sensi del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. 28 maggio 2021, n. 76 specificando che tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate e delle indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e gestione delle prove sulla base del succitato protocollo e del Piano operativo specifico della procedura concorsuale mediante apposita comunicazione sul portale dell'Amministrazione www.comune.cutrofiano.le.it con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e descritti nel protocollo.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica
Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

In esecuzione della propria determinazione n. 154/293 del 29/03/2022 con la quale si è dato avvio alla presente procedura e si è approvato il relativo bando di concorso;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo parziale (30 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, Categoria D, Posizione economica D1.

Le mansioni, le funzioni e i compiti relativi al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'allegato A) del CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali 31.3.1999, così come modificato dall'art. 12 del CCNL comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

Le modalità del concorso sono disciplinate, oltreché dal presente bando, dalla legge e dal vigente Regolamento sulle procedure per l'accesso agli impieghi del Comune di Cutrofiano.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, co. 1, del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai sensi dell'art. 678, co. 9 e art. 1014, commi 3 e 4 del D.lgs. 66/2010, con l'espletamento del presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999.

Art. 1

Requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) **cittadinanza italiana** (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli stati membri dell'U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);

b) **godimento dei diritti civili e politici**. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) **maggiore età** alla data di scadenza del presente bando;

d) **idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso**.

L'Amministrazione sottoporrà i vincitori del concorso a visita medica pre-assuntiva e ai relativi esami clinici, strumentali e di laboratorio, per accertare l'incondizionata idoneità fisica all'esercizio della mansione in base alla normativa vigente (art. 41, co. 2, del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81);

e) **titolo di studio**:

possesso del diploma di laurea Vecchio Ordinamento in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze politiche o Ingegneria gestionale, oppure laurea specialistica (LS – DM 509/99) o laurea magistrale (LM – DM 270/04) equiparata a uno dei diplomi di laurea del Vecchio Ordinamento sopra specificati;

oppure

una delle seguenti classi di Lauree triennali:

DM 509/1999	DM 270/2004
02 – Scienze dei servizi giuridici	L-14 – Scienze dei servizi giuridici



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

31 - Scienze giuridiche	
15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19 – Scienze dell'amministrazione	L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28 – Scienze economiche	L-33 – Scienze economiche

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto l'avvenuto riconoscimento, da parte dell'Autorità competente, dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto con quello italiano, come previsto dalla vigente normativa in materia. I cittadini dell'Unione Europea di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii. in possesso di titolo di studio estero, sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

f) **non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) **non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;**

h) **non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione** per persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi e/o per l'uso di mezzi fraudolenti o a seguito di inadempienza contrattuale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, co. 1, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

i) **posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva** (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 226/2004);

l) **conoscenza della lingua inglese e conoscenza di base dell'uso del personal computer** e delle applicazioni più diffuse.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia devono inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti oltre che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso anche all'atto di assunzione in servizio.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti dichiarati.

L'esclusione e il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero a mezzo posta elettronica certificata qualora nella domanda sia indicato l'indirizzo PEC.

Art. 2



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica
Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

Termini, contenuti e modalità di presentazione della domanda di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso va presentata entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale, esclusivamente in via telematica, attraverso apposita piattaforma digitale come segue.

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un modulo di domanda on-line secondo le modalità di seguito riportate. Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali ad esempio in formato cartaceo e/o mezzo PEC o email.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione, tramite la procedura on-line, il seguente link: <https://www.gestioneconcorsipubblici.it/cutrofiano>

Si ricorda che per presentare la domanda sarà NECESSARIO essere in possesso delle credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Sarà possibile registrarsi e accedere al modulo mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) cliccando sul tasto "Accedi con SPID" sulla pagina di login. Se il login con SPID avrà avuto esito positivo, la piattaforma elaborerà i dati ricevuti dall' IdP e creerà automaticamente il profilo per il candidato. Prima di procedere, il software richiederà al candidato di completare il proprio profilo con i dati mancanti (ad es. indirizzo di residenza, indirizzo pec, numero di telefono, ...), e confermare il proprio indirizzo pec cliccando sul link inviato. Terminata la procedura di registrazione, il candidato potrà utilizzare la funzione "Accedi con SPID" per effettuare automaticamente il login, selezionare la procedura concorsuale, e inoltrare la propria istanza.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'estratto di Bando nella Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale Concorsi ed Esami. Pertanto, **la data di scadenza del presente bando è fissata per le ore 24:00 del giorno 28 aprile 2022**

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti.

La data di trasmissione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 24:00 del giorno 28 aprile 2022. Dopo tale termine il collegamento al Form verrà disattivato e non sarà consentito alcun invio.

Si informa che gli uffici non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e, pertanto, il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, unicamente al seguente indirizzo email: info@gestioneconcorsipubblici.it indicando nell'oggetto: "Bando di concorso Comune di Cutrofiano".

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

Una volta compilata, stampata, firmata ed allegata la domanda di partecipazione, verrà bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti.

La domanda di partecipazione, compilata unicamente online, scaricata e sottoscritta dovrà essere caricata nel sistema telematico unitamente agli allegati richiesti.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella dell'utilizzo della piattaforma di cui al link: <https://www.gestioneconcorsipubblici.it/cutrofiano>

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

Nel modulo elettronico di presentazione della domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai fini dell'ammissione, sotto la propria responsabilità, ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza anagrafica, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica, PEC ed eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- e. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- f. di non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi e/o per l'uso di mezzi fraudolenti o a seguito di inadempienza contrattuale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, co. 1, lett. d), del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g. di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- h. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- i. il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
- j. l'eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2 bis, della Legge 104/1992 che esonera il portatore di handicap con percentuale di invalidità pari o superiore all'80% dalla eventuale prova preselettiva allegando apposita certificazione;
- k. di avere eventualmente necessità, in relazione al proprio handicap, di eventuali ausili e tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali così come prescritto dall'art. 20 della Legge 104/92.
- l. l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss. mm. e ii., da specificare espressamente. La mancata indicazione di tali titoli nella domanda di partecipazione comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- m. la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- n. la conoscenza della lingua straniera inglese;
- o. (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del d.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, nonché il possedere dell'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- p. l'autorizzazione, a favore del Comune di Cutrofiano, alla raccolta e al trattamento dei dati personali per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016;
- q. la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del d.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii.;
- r. la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- s. l'accettazione senza riserva alcuna delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali per quanto non espressamente previsto dal bando e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare, pena esclusione, il pagamento di euro € 10,33 (euro dieci/33) entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai fini dell'ammissione, il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti in carta semplice:

1. copia f/r di un documento d'identità personale in corso di validità;
2. copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e copia della relativa ricevuta di spedizione (*solo per coloro che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero e siano in attesa del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza con quello prescritto dal bando*);
3. eventuali altri documenti, i titoli e le informazioni che ritengano utili ai fini del bando di concorso.
4. curriculum vitae, sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000 con autorizzazione al trattamento dei dati personali.
5. titoli di servizio/di studio
6. eventuali documenti costituenti titoli di precedenza / di preferenza di legge;
7. eventuale copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato/a è un portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati portatori di handicap che intendono essere esentati dall'eventuale preselezione. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.
8. ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della somma di € 10,33 (euro dieci/33), a titolo di diritti per la partecipazione al concorso.

Nel caso di bonifico anche on-line, dovrà essere allegata la ricevuta contabile di avvenuta esecuzione del bonifico dalla quale risulti in maniera esplicita che il pagamento è andato a buon fine (contabile definitiva, non la disposizione di bonifico, o la prenotazione di bonifico).

Il versamento dovrà essere effettuato prima della data di completamento della procedura telematica di iscrizione (in modo da allegare la ricevuta) con una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario IBAN: **IT78 M030 6904 0131 0000 0046 069** intestato a Comune di Cutrofiano;
- pagamento tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere collegandosi al sito dell'Ente: <https://www.comune.cutrofiano.le.it>, Sezione PagoPA → Altre Tipologie di pagamento "Diritti vari" → alla voce "tipologia del diritto" selezionare dal menù a tendina "Diritti diversi".

indicando nella causale del versamento: "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE – CAT. D".

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione al concorso, anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, a mezzo di raccomandata A/R o posta elettronica certificata, le eventuali successive variazioni di residenza o domicilio. Il Comune di Cutrofiano non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal d.P.R. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta a pena di esclusione. La sottoscrizione non necessita di autenticazione.

Alla domanda di ammissione deve essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di documento di identità. La mancata allegazione di detto documento non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. La domanda e i documenti allegati sono esenti da bollo ai sensi della Legge 370/1988.

Art. 3

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'Amministrazione potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda. I candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate al precedente art. 2;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale.

Comportano, altresì, l'esclusione dalla selezione:

- a. in caso di svolgimento delle prove "in presenza" il mancato rispetto del Piano Operativo per lo svolgimento delle prove, nonché di ogni altra disposizione organizzativa adottata in relazione all'emergenza sanitaria Covid-19 ed, in particolare, delle prescrizioni e alle condizioni per l'ammissione ai locali in cui si svolgeranno le prove concorsuali;
- b. in caso di svolgimento delle prove in modalità telematica a distanza la mancata disponibilità delle dotazioni informatiche e di connettività minime richieste per lo svolgimento della prova che verranno puntualmente indicate in apposito avviso ai candidati;

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati relativamente all'effettivo possesso dei titoli invocati per le riserve o le precedenza può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, il Responsabile



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

del Procedimento può disporre l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

Art. 4

Valutazione dei titoli e Prove di esame

I titoli e le prove d'esame saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice secondo quanto disposto dal "Regolamento per l'accesso agli impieghi" vigente.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando e al momento dell'assunzione in servizio.

3. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. I titoli in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in italiano, compresi i titoli di studio conseguiti all'estero se riconosciuti equipollenti/equivalenti da parte del Ministero competente.

La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- Un punteggio per la valutazione dei titoli non superiore a 10 punti;
- Punti 30 per la prova scritta;
- Punti 30 per la prova orale

Il superamento di ciascuna delle prove d'esame previste è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli, in conformità a quanto indicato nel Regolamento è il seguente:

- per i titoli di studio, massimo 4 punti;
- per i titoli di servizio, massimo 4 punti;
- titoli vari, massimo punti 1
- per il curriculum professionale, massimo punti 1;

Titoli di studio

1. Per i titoli di studio saranno attribuiti **massimo 4 punti** come segue:

a1) punteggi attribuiti al voto di laurea:

▪ massimo punti 2 per il titolo che, nell'ambito di quelli utili per la partecipazione al concorso (laurea triennale, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico), produce per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto secondo i seguenti criteri:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 0,10
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 0,20
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 0,40
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 0,60
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 0,80
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 1,00
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 1,30
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 1,60
- 110/110 e Lode o equivalente punti 2,00

Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

a2) punteggi attribuiti agli ulteriori titoli rispetto a quello previsto come requisito per l'accesso:

- 1 punto per la laurea specialistica e magistrale che sia il proseguimento della laurea triennale indicata quale requisito ai fini della partecipazione ovvero per la laurea a ciclo unico o per il diploma di laurea;
- 0,50 punti per ogni ulteriore laurea (laurea triennale, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico) rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione al concorso;

a3) Formazione post laurea:

- Master post-laurea, Dottorati di ricerca, Corsi di specializzazione port-laurea, di durata almeno annuale, riguardanti l'area delle conoscenze e delle competenze del posto messo a concorso, con esclusione di corsi propedeutici e obbligatori per il conseguimento di un'abilitazione o iscrizione:
 - 0,25 punti per ogni master universitario di primo livello;
 - 0,40 punti per ogni master universitario di secondo livello;
 - 0,50 punti per ogni diploma di specializzazione;
 - 0,75 punto per ogni dottorato di ricerca;
 - 0,25 punti per ciascuna abilitazione a professioni attinenti all'attività dei profili messi a concorso;
 - 0,25 punti per ogni iscrizione ad albi professionali in discipline attinenti all'attività del profilo messo a concorso.

Titoli di servizio

1. I titoli di servizio valutabili ai fini del concorso sono quelli prestati presso le pubbliche amministrazioni;
2. I **complessivi punti 4** disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile, nel seguente modo:
 - a) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni e profilo professionale corrispondenti al posto a concorso, per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni:
 - punti 0,08 nella stessa categoria;
 - punti 0,04 nella categoria immediatamente inferiore;
 - b) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni e profilo professionale non corrispondenti al posto a concorso, per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni:
 - punti 0,04 nella stessa categoria;
 - punti 0,02 nella categoria immediatamente inferiore;

Nel caso di contemporaneità di servizi viene computato solo quello che dà diritto al punteggio più elevato.

Titoli vari

I complessivi punti n. 1 sono attribuiti nel seguente modo:

- Docenza in materie attinenti al profilo messo a concorso, nonché nelle materie delle prove concorsuali punti 0,10 a docenza di periodo superiore a 30gg;
- Pubblicazioni in materie attinenti al profilo messo a concorso, nonché nelle materie delle prove concorsuali: punti 0,10 a pubblicazione;
- Idoneità conseguita in pubblici concorsi per analogo profilo professionale: punti 0,20 per ciascuna idoneità;
- Corsi di formazione o perfezionamento o specializzazione su materie attinenti al posto messo a concorso di durata almeno pari a n. 20 ore con superamento di esame finale: 0,10 per ciascun corso;
- Patente europea per l'uso del computer (detta anche ICDL, prima ECDL) rilasciata da AICA: punti 0,10
- Certificazione linguistica livello di competenza B1 o livelli superiori del Quadro Europeo di riferimento, rilasciata da un ente qualificato ai sensi dell'art. 2 DM MIUR 07.03.2012: punti 0,10.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

Curriculum professionale

Massimo punti 1

La valutazione del curriculum riguarda tutti gli altri titoli non classificati nei precedenti articoli, purché apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, specializzazione o qualificazione e di esperienze, attività professionali e di studio, incarichi ed esperienze di lavoro non valutabili negli altri titoli, in rapporto al profilo o figura professionale del posto messo a concorso.

La valutazione dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio è limitata ai soli candidati ammessi alla prova orale.

Le prove saranno due (una prova scritta e una prova orale).

Le prove potranno essere svolte:

- in presenza (prova scritta anche con strumenti informatici – prova orale in presenza)

oppure

- da remoto (prova scritta con strumenti informatici - prova orale in videoconferenza) ;

le procedure garantiranno comunque la massima trasparenza, con conseguente pubblicità degli esami.

Il calendario di tutte le prove d'esame verrà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cutrofiano al seguente indirizzo: <http://www.comune.cutrofiano.le.it> nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente dedicata ai bandi di concorso. Il diario e la sede dell'eventuale prova preselettiva, e delle prove concorsuali (prova scritta e prova orale) saranno resi noti esclusivamente tramite la pubblicazione sul sito istituzionale all'indirizzo Internet di cui sopra.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Eventuali modifiche alla data ed al luogo di svolgimento della prova d'esame saranno **ESCLUSIVAMENTE** e tempestivamente comunicate con avviso sul sito istituzionale del Comune di Cutrofiano.

La **prova scritta** potrà consistere in una serie di domande a risposta sintetica, ovvero nella redazione di un elaborato e/o nella trattazione e/o risoluzione di uno o più casi teorici ovvero teorico-pratici e/o stesura di atti che consentano la verifica della preparazione tecnico-amministrativa nelle seguenti materie:

- Testo unico degli Enti locali (D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
- Ordinamento finanziario e contabile e nuova contabilità armonizzata degli enti locali (D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.);
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa sul procedimento amministrativo, sul diritto di accesso e conferenze dei servizi, e sulla documentazione amministrativa (Legge n. 241/1990 e ss. mm. e ii. e D.P.R. 445/2000);
- Disciplina dei contratti pubblici
- Normativa in materia di trattamento dei dati personali - decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR)
- Normativa in tema di anticorruzione e trasparenza (legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i.) e decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti
- Disciplina sul pubblico impiego, ivi compresa quella a carattere contrattuale riferita al personale dipendente degli Enti Locali (con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.; CCNL 21.05.2018 e precedenti norme contrattuali non abrogate);



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

- Elementi di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica amministrazione.

Nel corso della prova scritta i candidati potranno consultare esclusivamente codici e testi di legge non commentati e non annotati. Non sono ammessi nell'aula di esame computer portatili o palmari, telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione.

La **prova orale** verterà sulle materie della prova scritta, nonché sull'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (video scrittura, posta elettronica, ecc.) e della lingua inglese (ex art. 37, D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D.lgs. 75/2017).

Le prove tese all'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche e della lingua inglese si concluderanno con la sola valutazione di idoneità o non idoneità senza attribuzione di punteggio.

Per i candidati stranieri la prova orale sarà inoltre diretta ad accertare la conoscenza della lingua italiana.

Le modalità di svolgimento delle prove, la durata delle stesse e i criteri di valutazione saranno stabiliti preliminarmente dalla Commissione esaminatrice.

Le determinazioni di ammissione o non ammissione al concorso, il luogo e il diario della prova scritta e della prova orale e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura verranno rese note ai candidati ammessi alla selezione con comunicazione pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Cutrofiano: www.comune.cutrofiano.le.it nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" con almeno quindici giorni di anticipo rispetto allo svolgimento delle prove.

Tali comunicazioni hanno valore legale ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione. Pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono tenuti a presentarsi nei locali, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un valido documento di riconoscimento.

La Commissione disporrà di 30 punti per la prova scritta e di 30 punti per la prova orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30simi.

La prova orale si intende superata anch'essa con una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione dell'esito della prova scritta con l'indicazione del punteggio in essa riportato. La comunicazione avverrà attraverso il sito web istituzionale del Comune, come in precedenza individuato.

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno, da affiggere nella sede degli esami.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno dimostrare la propria identità mediante l'esibizione del documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo che sarà indicato, anche per causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia a partecipare alla selezione.

Il punteggio finale per le prove d'esame è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta (con esclusione dell'eventuale preselezione di cui si dirà al successivo art. 6), della votazione conseguita nella prova orale e della valutazione dei titoli.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica
Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

Art. 5

La Commissione giudicatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'art. 2 del presente bando, con provvedimento del Responsabile del Procedimento o suo sostituto, in ossequio a quanto disposto sul punto dal vigente Regolamento comunale sulle procedure per l'accesso agli impieghi.

In particolare, essa sarà composta da tre membri esperti nelle materie oggetto della selezione (di cui uno con funzioni di Presidente), scelti nel rispetto del principio delle pari opportunità e secondo criteri di trasparenza e di imparzialità, tenendo conto della professionalità e della competenza relative al profilo messo a concorso, nonché da un segretario verbalizzante nominato tra i dipendenti dell'ente. Ad essa potranno altresì essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della lingua inglese e dell'informatica.

La Commissione in tutte le fasi del concorso opera con la presenza di tutti i suoi componenti.

Qualora nel corso del procedimento venga a mancare uno dei componenti, il Responsabile del Procedimento procede alla sostituzione con altro soggetto, il quale prende atto delle operazioni compiute e prosegue l'attività della Commissione.

Art. 6

Eventuale preselezione ed ammissione alle prove scritte

Qualora il numero delle domande pervenute sia tale da non consentire l'espletamento della selezione in tempi rapidi, intendendo come tale un numero di domande superiore a trenta (30), potrà essere espletata, in presenza o in modalità da remoto, anche attraverso l'ausilio di ditte specializzate esterne, una prova preselettiva consistente nella somministrazione di una batteria di quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame, eventualmente integrate con argomenti di cultura generale.

All'eventuale preselezione saranno ammessi con riserva tutti i candidati che abbiano presentato istanza di partecipazione alla procedura concorsuale.

Resta ferma la facoltà di verificare la regolarità delle domande, in ordine al possesso dei requisiti di accesso, dei concorrenti che abbiano superato la prova preselettiva.

La graduatoria della prova preselettiva sarà formulata in ordine decrescente di punteggio e verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta d'esame i primi 30 candidati che risulteranno collocati nella predetta graduatoria sulla base delle valutazioni ottenute, nonché tutti coloro che si troveranno a parità di punteggio con il candidato posizionato al trentesimo posto in graduatoria.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Le modalità e il luogo dell'eventuale preselezione saranno comunicate ai concorrenti attraverso il sito web istituzionale del Comune in precedenza indicato.

Le comunicazioni relative all'eventuale svolgimento della preselezione, allo svolgimento delle prove d'esame ed ai relativi esiti, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet del Comune di Cutrofiano www.comune.cutrofiano.le.it – sezione Avvisi e Bandi, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso".

Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove d'esame, anche in caso fossero svolte in modalità telematica da remoto, muniti, pena esclusione, di valido documento di riconoscimento riportante la fotografia.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che verranno stabiliti e resi noti attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Comune di Cutrofiano, entro il termine di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova in commento, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al d.P.R. 445/2000, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda dalle quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 8

Graduatoria

Espletate le prove, la Commissione formerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione determinata dalla sommatoria della votazione riportata nella prova scritta e della votazione riportata nella prova orale, della valutazione dei titoli, tenuto conto dei titoli di precedenza e di preferenza. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in ciascuna delle prove di esame.

La graduatoria, con l'indicazione del punteggio ottenuto da ciascun candidato, ha carattere provvisorio. Questa, assieme al verbale sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e agli atti del concorso, viene rimessa al Responsabile del Procedimento, ai fini del riscontro di legittimità delle operazioni concorsuali e della relativa approvazione.

Il Responsabile del Procedimento, qualora non riscontri alcun elemento di illegittimità, approva con atto formale i verbali e la graduatoria definitiva.

Prima dell'assunzione in servizio, l'Amministrazione comunale provvede all'accertamento di tutti i requisiti dichiarati dal concorrente risultato vincitore. A tale riguardo, l'interessato, su richiesta scritta dell'Amministrazione, è tenuto, a pena di decadenza, alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali eventualmente dichiarati ai sensi della vigente normativa.

Qualora dalla suddetta verifica risultasse la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dal bando, l'Amministrazione non darà corso alle disposizioni di assunzione e provvederà, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione all'Autorità giudiziaria competente di tale circostanza per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 445/2000.

La graduatoria del presente concorso rimarrà valida per la durata prevista dalla legge ed è facoltà dell'Amministrazione avvalersene nel rispetto della normativa vigente, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale della medesima categoria e profilo professionale.

Art. 9

Assunzione in servizio



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e patto di stabilità vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie dell'Ente nel rispetto della normativa vigente.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso sarà invitato a stipulare, in conformità a quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Regione e Autonomie Locali, il contratto di lavoro a tempo indeterminato con il Comune di Cutrofiano. Ai sensi dell'art. 41, co. 2 del D.lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii., il vincitore potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato. In caso di accertamento sanitario negativo si darà luogo al provvedimento di decadenza.

L'assunzione sarà disposta subordinatamente all'esplicita e incondizionata accettazione di tutti gli obblighi e tutte le prescrizioni derivanti dalle leggi, regolamenti e contratti nazionali di lavoro in vigore. Il vincitore assunto sarà sottoposto a un periodo di prova di sei mesi secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali. Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla stipula del contratto.

Art. 10
Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo attribuito è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie locali del 21 maggio 2018 per la Categoria "D" posizione economica D1 costituito:

1. Stipendio tabellare base annuo lordo per dodici mensilità proporzionato al tempo parziale di 30 ore settimanali
2. Indennità di comparto
3. Tredicesima mensilità
4. Assegno per il nucleo familiare ed altri emolumenti accessori, se ed in quanto dovuti.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali e previdenziali nella misura e con le modalità in vigore

Art. 11
Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Art. 12
Modifica, proroga e revoca del bando

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

Art. 13
Trattamento dei dati personali

Ai sensi e nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti dai concorrenti alla selezione di cui al presente bando saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.



Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica

Largo Resistenza, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso di cui al presente bando, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati.

Ai sensi e per gli effetti della normativa richiamata, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente bando saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. L'interessato ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo ai sensi dell'art. 13, co. 2, lett. d) del Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento è il Comune di Cutrofiano. Responsabile di ogni adempimento inerente alla procedura concorsuale che non sia di competenza della commissione esaminatrice è il Segretario Comunale del Comune di Cutrofiano.

Art. 14
Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso sono ritenute valide le norme contenute nel d.P.R. 487/1994, nel Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel Regolamento comunale sulle procedure per l'accesso agli impieghi, nonché la normativa in materia di accesso nelle PP.AA. e le vigenti disposizioni contrattuali del comparto Regioni e Autonomie Locali.

L'Amministrazione comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando per motivi legittimi prima dell'espletamento della selezione stessa senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

L'assunzione verrà disposta previa verifica del rispetto delle limitazioni in materia di spesa di personale e raggiungimento degli obiettivi fissati dai vincoli di pareggio di bilancio.

Il presente bando è pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami". Copia integrale del bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Cutrofiano e sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo: www.comune.cutrofiano.le.it.

Ogni altra informazione relativa al concorso potrà essere richiesta al Settore Amministrativo tel. 0836.542230. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti, Responsabile del Procedimento ai sensi del decreto sindacale n. 2 del 21.01.2022.

Cutrofiano, 29/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti