Comune di Cutrofiano
Città della Ceramica
Via Marcello Rizzo, 1 - 73020 Cutrofiano (LE)
Tel. 0836/542230 – fax 0836/542176
Pec: segretariocomunale.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE, RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CUTROFIANO, APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI OPERATORI, DEGLI ISTRUTTORI E DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 14 del CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022, rubricato *"Progressioni economiche all'interno delle aree"* e, in particolare, il comma 2, ai sensi del quale *…L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79…* nel rispetto delle modalità e dei criteri ivi specificati;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 632 del 4/12/2025 con la quale si è proceduto, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2025, alla costituzione, ai sensi degli artt. 79 e 80 del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, del Fondo risorse decentrate per l'anno 2025, dando atto del rispetto di quanto previsto dall'art. 33 del d.l. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58;

Visto il verbale del 16.12.2025 con il quale, in sede di delegazione trattante, è stata definita l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Accordo economico annuale 2025;

Vista la deliberazione n. 199 del 23.12.2025 con la quale la Giunta Comunale ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica a sottoscrivere il riparto delle risorse decentrate – Accordo economico annuale 2025, il cui contenuto è stato condiviso con le R.S.U. e OO.SS. di categoria;

Visto il nuovo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale del Comune di Cutrofiano– Accordo economico annuale 2025, sottoscritto il 29.12.2025 con il quale è stata prevista la destinazione di una parte delle risorse decentrate alle progressioni economiche all'interno delle aree nella misura del 50% degli aventi diritto per tutte le aree presenti:

AREE PROFESSIONALI	ANNO 2025
AREA OPERATORI	
AREA OPERATORI ESPERTI	50% (1)
AREA ISTRUTTORI	50% (1)
AREA FUNZIONARI	50% (0)
AREA ELEVATE QUALIFICAZIONI	50% (0)

Vista la disciplina inerente le procedure e i criteri per le progressioni economiche all'interno delle aree contenuta nell'art. 2 del CCDI "Accordo-ponte" 2023 parte normativa- sottoscritto in data 28.12.2023 e in particolare di quanto stabilito al comma 5, del sopracitato articolo che prevede il riconoscimento dei differenziali stipendiali, che si configurano a norma dell'art. 14 del CCNL del 16.11.2022 come progressioni economiche all'interno dell'area, al personale che non abbia beneficiato negli ultimi 4 (quattro) anni delle stesse;

Vista la determinazione n.102/207 del 27.2.2026 di approvazione del presente Avviso di selezione e annesso modello di domanda;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva finalizzata all'attribuzione dei differenziali stipendiali in favore dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso questo Ente appartenenti all'area dei Funzionari – ex cat. D, all'Area degli Istruttori – ex cat. C, all'area degli Operatori Esperti – ex cat. B, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, dell'art. 2 del CCDI "Accordo-ponte" 2023 sottoscritto in data 28.12.2023 e dell'art. 13 del CCDI -Accordo economico annuale 2025 sottoscritto in data 29 dicembre 2025, nella misura del 50% per area e nel limite delle risorse finanziarie disponibili.

Le progressioni economiche all'interno delle aree avranno decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2025.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Concorrono alla selezione per l'attribuzione dei differenziali tutti i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente alla data del 1° gennaio 2025 che, negli ultimi 4 (quattro) anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica/differenziale stipendiale per effetto di precedente progressione o di nuova assunzione. Ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche eventualmente già effettuate.

Alla progressione economica non partecipa il personale che nel biennio precedente all'indizione dell'avviso di selezione sia incorso in sanzioni disciplinari superiori alla multa. Laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

L'attribuzione dei differenziali stipendiali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria suddivisa per ciascuna area realizzata a seguito della valutazione dei dipendenti aventi diritto in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi (All. 1 del CCDI 2019/2021).

I criteri sono i seguenti:

- **incidenza della valutazione 70%**

media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.	da scheda di valutazione per la performance individuale, calcolata la media del triennio, si attribuiscono i punteggi: Media = 60 punti 0 Media da 61 a 100 = (MEDIA – 60)*1,75	**Punti max 70**

Qualora il sistema di misurazione e valutazione nei tre anni precedenti l'anno in cui si decide di attivare la progressione economica è rimasto inalterato, si calcola la media dei punteggi.

Qualora il sistema di misurazione e valutazione fosse stato modificato o per la valutazione del personale proveniente da altri enti con diversi sistemi di valutazione, si procede ad una armonizzazione dei punteggi con sistema proporzionale in riferimento al sistema di valutazione in essere.

- **incidenza esperienza professionale 20%**

Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno, mentre sono esclusi i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

Massimo 20 punti attribuendo:

- punti 1,5 per ogni anno intero di servizio, con proficua attività lavorativa svolta con l'ottenimento di una valutazione non negativa ove all'epoca era prevista;
- punti 0,125 per ogni mese di servizio, con arrotondamento a mese intero una volta raggiunti i 15 giorni lavorativi;

- **accrescimento competenze culturali e professionali 10%**

Formazione certificata e pertinente – massimo punti 10. Titoli di studio; Master e Corsi formativi di cui all'art. 55 del CCNL 2019-2021, acquisiti successivamente al conseguimento dell'ultima posizione economica/differenziale stipendiale:

AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI (ex D)

- Laurea specialistica: punti 1
- Master/dottorato *: punti 2
- Corsi di formazione *:
  - di una giornata: punti 0,5
  - su più giornate: punti 1
  - con valutazione finale: punti 1,5

* (non precedentemente valutati per attribuzione di PEO/differenziali stipendiali)

AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex C)

- Titolo di studio superiore a quello di accesso: punti 2
- Master *: punti 2
- Corsi di formazione *:
  - di una giornata: punti 0,5
  - su più giornate: punti 1
  - con valutazione finale: punti 1,5

* (non precedentemente valutati per attribuzione di PEO/differenziali stipendiali)

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (ex B)

- Titolo di studio superiore a quello di accesso: punti 2
- Master *: punti 2
- Corsi di formazione *:
  - di una giornata: punti 0,5
  - su più giornate: punti 1
  - con valutazione finale: punti 1,5

* (non precedentemente valutati per attribuzione di PEO/differenziali stipendiali)

L'accesso alla graduatoria avviene qualora il punteggio medio acquisito risulti superiore al 50% del massimo dei punteggi attribuibili. Nel caso in cui il punteggio medio risulti inferiore al 50% ma quello riferito all'ultimo anno precedente l'attivazione dell'istituto sia superiore al 50%, il dipendente viene ammesso alla graduatoria.

Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende, ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

Solo in caso di parità di punteggio tra più dipendenti, ha priorità nell'assegnazione il lavoratore che da più tempo non consegue una progressione economica/differenziale stipendiale ed in caso di ulteriore parità si tiene conto dell'anzianità di servizio e poi, in subordine, dell'anzianità anagrafica.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta, all'Ufficio Personale del Comune di Cutrofiano utilizzando il modulo di domanda allegato al bando.

La domanda di partecipazione alla presente selezione potrà essere inviata:

1. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

protocollo.comune.cutrofiano@pec.rupar.puglia.it

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC del Comune di Cutrofiano. L'oggetto della PEC dovrà recare apposita dicitura:

"Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'attribuzione del differenziale stipendiale – Anno 2025";

1. consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;

Le domande di partecipazione potranno essere presentate a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20 MARZO 2026.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e con assoluta certezza:

a. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
b. di essere dipendente del Comune di Cutrofiano, in servizio alla data del 1° gennaio 2025;
c. settore di appartenenza, profilo professionale, area e tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time);
d. anzianità di permanenza nel differenziale o ultima posizione economica in godimento alla data del 31.12.2024; (riferita al servizio nella posizione economica e giuridica di appartenenza al giorno antecedente alla decorrenza dei nuovi differenziali stipendiali);
e. anzianità di servizio al 31.12.2024;
f. accrescimento competenze culturali e professionali;
g. di accettare incondizionatamente le clausole previste dal presente bando di selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

A conclusione della selezione si provvederà alla redazione delle graduatorie distinte per area professionale secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. Per l'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, verranno redatte due diverse ed autonome graduatorie.

Le graduatorie potranno essere utilizzate solo per la procedura selettiva per l'attribuzione del differenziale stipendiale all'interno dell'area professionale prevista per l'anno 2025 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.

L'inquadramento con il nuovo differenziale stipendiale, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2025.

AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

I dati contenuti nella domanda saranno utilizzati espressamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

Titolare del trattamento è il Comune di Cutrofiano nella persona del Sindaco pro-tempore.

NORME FINALI

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio *on line*, sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.cutrofiano.le.it e nell'apposita Sezione *"Bandi di concorso"* dell'Amministrazione Trasparente.

Copia cartacea del presente bando potrà essere richiesta anche presso l'Ufficio Personale.

Responsabile del procedimento è il sottoscritto – Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti – Segretario Comunale del Comune di Cutrofiano.

Cutrofiano, 27 Febbraio 2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Maria Antonietta Foggetti